

**Выпуск данного материала стал возможным благодаря великодушной поддержке Американского народа, оказанной через Агентство США по Международному Развитию (USAID). Ответственность за содержание несет СПИД Фонд Восток-Запад (AFEW) и оно не обязательно отражает взгляды USAID или правительства США.**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Признательность</b>	<b>3</b>
<b>Вступление</b>	<b>4</b>
<b>Информация о программе ЮСАИД по снижению спроса на наркотики в Узбекистане, Таджикистане и регионе Ферганской долины Кыргызстана</b>	<b>6</b>
<b>Информация об организации СПИД Фонд Восток-Запад (AFEW)</b>	<b>7</b>
<b>Цели, задачи, продолжительность семинара</b>	<b>8</b>
<b>Часть 1. Подготовка семинара</b>	<b>9</b>
Кто может проводить семинар	10
Критерии отбора участников	10
Требования к помещению	10
Что необходимо подготовить для проведения семинара	10
Материально техническое обеспечение	10
<b>Часть 2. Проведение семинара</b>	<b>11</b>
Используемые сокращения	12
Программа семинара	13
1 день	14
2 день	25
<b>Часть 3. Оценка результатов семинара</b>	<b>37</b>
Анкета участника семинара	39
Анкета для оценки проведения семинара	45

## ПРИЗНАТЕЛЬНОСТЬ

Мы выражаем признательность всем сотрудникам НПО и сотрудникам правоохранительных органов, с которыми мы имели возможность встретиться на семинарах.

Опыт участников семинаров в Таджикистане, Узбекистане позволил нам проанализировать и адаптировать программы семинаров для личного состава в разных странах.

Наша команда благодарит **Игоря Василенко** (ОФ «Помощь», Костанай, РК) за предоставленные методические и практические материалы, которые мы использовали при составлении этого модуля.

Особая признательность **Галине Кармановой**, региональному директору программы DDRP, за оказанную поддержку при разработке модуля.

**Составитель: Вера Дите**, ведущий тренер проектов по работе с секс-работниками, Центрально-Азиатские Республики, *AFEW*

## ВСТУПЛЕНИЕ

Вашему вниманию предлагается модуль по организации работы с сотрудниками правоохранительных органов в рамках Программы снижения спроса на наркотики. Данная программа рассчитана на тех сотрудников ПОО, которые занимают руководящие позиции и проводят обучение личного состава (начальники ООП, заместители начальников по работе с личным составом, начальники отдела нравов).

### Что такое снижение спроса на наркотики?

Снижение спроса на наркотики – целостная система мер, направленная на предоставление необходимых ресурсов и услуг для того, чтобы люди, неупотребляющие наркотики не начинали этого делать, а употребляющие прекращали наркопотребление

### Почему обучение организации работы по снижению спроса на наркотики среди личного состава важно?

Сотрудники правоохранительных органов являются одним из ключевых звеньев в реализации профилактических программ, т.к. в своей деятельности они часто встречаются с представителями уязвимых групп, наделены полномочиями, чтобы организовывать работу не только среди личного состава, но также среди общего населения. Функциональные обязанности начальников отделов охраны общественного порядка предполагают проведение учебных занятий для личного состава и молодежи по компонентам: «ВИЧ/СПИД», «Права человека», «Профилактика наркомании», «Профилактика правонарушений» и другое. Руководители отделов входят в состав Рабочих Групп, координирующих реализацию Национальной программы по противодействию ВИЧ/СПИДу, и курируют работу в своих отделах.

Исторически, ПОО в регионе занимаются борьбой с предложением и игнорируют борьбу со спросом. В этом смысле Программа снижения спроса на наркотики является уникальной программой, которая позволяет развивать сбалансированный подход в организации работы различных ведомств, а также развивать работу внутри УВД. Обучение сотрудников работе по снижению спроса будет эффективно, если организовывать его по каскадному принципу.

Первая ступень обучения затрагивает уровень начальников отделов и заместителей начальников по работе с личным составом.

Вторая ступень направлена на обучение старших инспекторов и начальников батальона ППС.

Третья ступень – обучение личного состава в райотделах силами подготовленных в рамках программы преподавателей, из числа сотрудников ПОО.

Такой принцип обучения сотрудников ПОО способствует отбору перспективных преподавателей из числа личного состава, позволяет охватить обучением наибольшее количество сотрудников, способствует как повышению знаний о своем здоровье, так и снижению негативного отношения к представителям секс-бизнеса и их окружения.

## Как можно обучать личный состав снижению спроса на наркотики

Обучение снижению спроса на наркотики в ПОО предполагает, что сотрудники знают и понимают механизмы, при помощи которых можно оказывать содействие в достижении действенных результатов профилактических программ, ориентированных на снижение спроса на наркотики.

## Потребность в базовой медицинской информации

Практика работы показывает, что сотрудники ПОО владеют ограниченным набором сведений о рисках для здоровья, связанных с употреблением наркотиков. Это связано тем, что такая информация не является приоритетной и часто не включается в программы подготовки кадров УВД. Для того, чтобы обеспечить передачу информации преподавателями личному составу необходимо проводить занятия на самом базовом уровне, разъясняя такие понятия, как иммунитет, ВИЧ, зависимость, лечение и излечение. В этой логике и построена программа занятий. Это позволяет двигаться последовательно от базовой медицинской информации и информации о способах изменения поведения к конкретным механизмам снижения спроса на наркотики.

## Из каких частей состоит модуль?

Модуль включает в себя 3 части.

1 часть посвящена подготовке семинара, 2 – его проведению, 3 часть – анкета участника семинара и 4 часть – CD который содержит модуль семинара, материалы для тренера и раздаточные материалы (*распространение модуля предполагает обязательное наличие CD*)

**В первой части** предлагаются критерии и методы отбора участников, перечень необходимых материалов и оборудования, которые необходимо подготовить, перечень раздаточных материалов, которые после семинара останутся у участников.

**Вторая часть** включает в себя подробную программу семинара с описанием целей и задач каждой темы в сессии.

Описание каждой темы выполнено в следующей последовательности:

Название сессии, желаемый результат

Название темы

Детальное расписание темы (указано примерное время для проведения темы)

Необходимые материалы

Описание процесса работы

**Третья часть** включает анкету участника семинара

## Программа по снижению спроса на наркотики в Узбекистане, Таджикистане и регионе Ферганской долины Кыргызстана

Программа ЮСАИД по снижению спроса на наркотики в Узбекистане, Таджикистане и регионе Ферганской долины Кыргызстана является важной частью стратегии ЮСАИД в Центральной Азии, направленной на решение проблемы быстрого роста потребления наркотиков и распространения ВИЧ/СПИД в этом регионе. Сроки реализации Программы с 2002 по 2007 г.<sup>1</sup>

Целевые группы: представители государственных и неправительственных организаций, социальные работники, учителя, психологи, медработники и семейные врачи, молодежь, неорганизованные дети, заключенные, проститутки, сезонные и трудовые мигранты, переселенцы из сельской местности в город и уязвимые женщины.

В рамках Программы проводятся следующие мероприятия:

- семинары, тренинги, обучающие туры, «круглые столы», конференции;
- массовые спортивные, музыкальные, театральные и молодежные мероприятия;
- профессиональное обучение, выпуск информационно-образовательных материалов, разработанных для различных целевых групп;
- работа со СМИ: тренинги и проведение конкурсов среди журналистов на лучшие материалы по проблемам наркопотребления;
- предоставление малых грантов государственным и общественным организациям на внедрение программ по снижению наркопотребления;
- поддержка в развитии неправительственных организаций, создании национальных профессиональных ассоциаций, ресурсных центров, центров доверия и телефонов «горячей» линии в сфере снижения спроса и потребления наркотиков
- поддержка пилотных программ по подготовке к лечению, немедикаментозному лечению и социально-психологической реабилитации наркопотребителей

Основным исполнителем программы является Международный Альянс Открытого Общества (АОСИ), который осуществляет руководство и работает в тесном сотрудничестве с шестью партнерами:

**Институт Открытое Общество Фонд Содействия –  
Таджикистан (OSIAF Tj)**  
**Фонд Сорос – Кыргызстан (SFKg)**  
**Международные Услуги Населению (PSI)**  
**СПИД Фонд Восток-Запад (AFEW)**  
**Центр Общественного Развития «Аккорд» (Akkord)**  
**Интерньюс Таджикистан (Internews Tajikistan)**

<sup>1</sup>Подробная информация представлена на сайте [www.ddrprogram.org](http://www.ddrprogram.org)

## «СПИД Фонд Восток-Запад» (*AIDS Foundation East-West — AFEW*)

«СПИД Фонд Восток-Запад» (*AIDS Foundation East-West — AFEW*) — голландская неправительственная гуманитарная организация, работающая в области общественного здравоохранения, миссией которой является снижение воздействия ВИЧ/СПИДа в Восточной Европе и Средней Азии<sup>2</sup> посредством:

применения новаторских и передовых подходов в разработке, реализации и продвижении спроектированных специально для данного региона методов эффективного предупреждения распространения ВИЧ/СПИДа и предоставления медицинской помощи, лечения и поддержки людям, живущим с ВИЧ/СПИДом;

работы с молодежью в данном регионе, в частности с людьми, поведение которых связано с риском;

тесного сотрудничества с национальными государственными структурами и неправительственными организациями с целью активизировать местный потенциал и содействовать проведению необходимых инициатив;

укрепления взаимодействия между Востоком и Западом путем обмена информацией и специалистами в рамках программ *AFEW* и стимулирования активной ответной реакции.

### Адреса и телефоны офисов *AFEW* в Центральноазиатских Республиках

<b>Республика Узбекистан</b> г. Ташкент, 700015, улица Большая Мирабадская, 116 Tel: + 998 71-120-71-37; + 998 71-120-71-36; Fax: + 998 71-120-71-37	<b>Республика Таджикистан</b> г. Душанбе, 734003, улица Халтурина, 3 Tel/Fax: +7 (99237) 224-77-93; 224-92-54
<b>Кыргызская Республика</b> г. Бишкек, 720075, 8 микрорайон, 28 А, бизнес центр "Bishkek Tower", 5 этаж Tel.: + 996-312-69-23-56; 69-23-57 Fax.: + 996 312-69-23-47	<b>Республика Казахстан (региональный офис)</b> г. Алматы, 480002, улица Муратбаева, 61, 5 этаж Tel.: +7 3272 34-17-29; 34-18-52; 53-60-67; 53-61-13 Fax: +7 3272 34-17-29

<sup>2</sup>Ранее для обозначения географической области, в которой *AFEW* осуществляет деятельность, использовался термин «Новые независимые государства (НИГ)». Данная терминология в настоящее время признана устаревшей, в связи с чем *AFEW* принял решение впредь употреблять более подходящее обозначение региона — «Восточная Европа и Средняя Азия». В этот географический регион включены следующие 16 государств: Россия, Украина, Беларусь, Молдова, Латвия, Эстония, Литва, Грузия, Армения, Азербайджан, Казахстан, Таджикистан, Узбекистан, Кыргызстан, Туркменистан и Монголия.

## Цель семинара

Развитие знаний и навыков сотрудников правоохранительных органов в области снижения спроса на наркотики и общественного здравоохранения  
Поддержка инициатив в организации профилактической работы и обучении сотрудников правоохранительных органов  
Определение возможностей для взаимодействия и усиления коммуникации с правительственными и неправительственными организациями

## Желаемый результат

По окончании цикла занятий участники

*Знают:*

Цели и задачи профилактических программ по профилактике наркопотребления, ВИЧ/СПИДа  
Основные понятия (ВИЧ/СПИД, снижение спроса на наркотики, аутрич-работа, стигма, дискриминация, уязвимые группы)

*Могут:*

Планировать и проводить профилактическую работу среди личного состава  
Планировать тематику учебных программ для личного состава  
Находить точки взаимодействия с сотрудниками проектов

*Понимают:*

Важность совместной профилактической работы с местными НПО, государственными структурами и с международными организациями, работающими по Программе снижения спроса на наркотики

## Продолжительность семинара

3 рабочих дня



# ЧАСТЬ ПЕРВАЯ

## ПОДГОТОВКА СЕМИНАРА

## ЧАСТЬ ПЕРВАЯ

### Подготовка семинара

#### Кто может проводить семинар?

Руководители, менеджеры неправительственных организаций, сотрудники организаций, имеющие опыт тренерской работы. Консультантом может быть подготовленный по программе ToT (тренинг для тренеров) сотрудник ПОО.

#### Требования к помещению

Для работы потребуется просторное помещение, чтобы в процессе работы люди не мешали друг другу, столы для работы в малых группах (3-4 шт.), стулья для всех участников семинара которые можно легко передвигать.

#### Что необходимо подготовить для проведения семинара

блокнот  
ручки, маркеры  
программу семинара  
рабочие материалы по теме семинара

#### Рекомендованное материально-техническое обеспечение для семинара

компьютер, мультимедийный проектор  
столы и стулья, которые при необходимости можно передвигать  
ватман/доска  
набор канцелярских товаров

# ЧАСТЬ ВТОРАЯ

## ПРОВЕДЕНИЕ СЕМИНАРА

*Группа, это возможность играть в команде.  
Если конечно, это ваша команда и ваша игра.*

## ЧАСТЬ ВТОРАЯ

### Проведение семинара

#### Используемые сокращения

**ССН** - снижение спроса на наркотики

**СР** - секс-работницы

**АР** - аутрич-работник / аутрич-работа

**ПИН** - потребитель инъекционных наркотиков

**ПОО** - правоохранительные органы

**НПО/ННО** - неправительственные/некоммерческие организации

**ГО** - государственные организации

**ИППП** - инфекции передающиеся половым путем

**ПАВ** - психоактивные вещества

#### Методы работы

**П** - презентация

**Д** - дискуссия

**МШ** - мозговой штурм

**ГР** - групповая работа

**ОГР** - общая групповая работа

**У** - упражнение

**РИ** - ролевая игра

ДЕНЬ 1		ДЕНЬ 2	
9.00-10.30		9.00-10.30	
<p>Открытие семинара. Обзор программы. Знакомство участников. Сбор ожиданий участников, принятие правил работы на семинаре.</p>		<p>Проблемы проекта с полицией. Пути решения проблем. Определение проблем проектов, связанных с полицией, <i>дискуссия</i> Составление списка необходимых документов и списка правил для аутрич-работника, <i>групповая работа</i> «Ломка стереотипа», <i>упражнение</i></p>	
Перерыв 10.30–11.00		Перерыв 10.30–11.00	
11.00-13.00		11.00-13.00	
<p>Цели задачи программы снижения спроса на наркотики Цели, задачи программы снижения спроса на наркотики, <i>презентация</i> Определение профилактических мероприятий, <i>групповая работа</i> Обзор законодательства «Что у вас в руках» <i>упражнение</i></p>		<p>Фигуры влияния - определение и методы воздействия. Цели и задачи обучения. Методы обучения Основные ключевые фигуры, характеристика, <i>групповая работа</i> Цели и задачи обучения. Анализ сложностей обучения личного состава, <i>дискуссия</i></p>	
Обед 13.00–14.00		Обед 13.00–14.00	
14.00-15.30		14.00-15.30	
<p><i>Упражнение</i> «Кирпич в огороде» Стратегии и методы разрешения проблем, <i>дискуссия</i> Выбор стратегий реагирования на проблемные ситуации</p>		<p>Определение содержания учебной программы для личного состава, потребности для обучения. Разработка информационных материалов. Определение содержания учебной программы для различных подразделений УВД, <i>групповая работа</i> Роль информационных материалов в обучении, <i>упражнение</i> «Иероглифы» Определение вида, формы информационных материалов для сотрудников ПОО, <i>групповая работа</i></p>	
Перерыв 15.30–16.00		Перерыв 15.30–16.00	
16.00-17.00		16.00-17.00	
<p>Проблемы уязвимых групп «Провокационные высказывания», <i>упражнение</i> Дискуссия по результатам упражнения Определение проблем ПИН, СР, ЗК, <i>групповая работа</i> Подведение итогов работы 1 дня, обратная связь.</p>		<p>Планирование совместных мероприятий с НПО, ГО Определение совместных мероприятий, обсуждение планов, <i>групповая работа</i>. «Три инструмента», <i>упражнение</i>. Подведение итогов работы 2 дня, обратная связь. Закрытие семинара.</p>	

## ДЕНЬ ПЕРВЫЙ

### 1 СЕССИЯ (1 час 30 минут)

#### Введение (1 час 30 минут)

##### **Желаемый результат:**

По окончании блока участники:

*Знают:*

Друг друга и тренеров  
Цели семинара  
Правила работы  
Все организационные моменты (расписание, место проведения, время работы семинара и т.д.)

*Могут:*

Свободно общаться и задавать вопросы друг другу и тренерам

*Понимают:*

Необходимость участия в семинаре и принцип добровольного участия

##### **Процесс:**

Анкетирование участников (15 мин.) - анкеты  
Приветственная речь, представление тренеров (5 мин.) - П  
Цели семинара (20 мин.) - П, высказывания участников  
Знакомство участников (20 мин.) - У  
Ожидания (15 мин.) - МШ  
Правила (10 мин.) - МШ или П  
Организационные моменты (5 мин.) - ответы на вопросы

##### **Процесс:**

1. Поприветствуйте участников, представьтесь. Поблагодарите участников за то, что они смогли выделить время для работы на семинаре. Передайте слово представителю УВД.

### **Рекомендации ведущему:**

Структура УВД предполагает строгое соблюдение иерархии, поэтому рекомендуется, чтобы на открытии семинара присутствовало начальство из УВД. Это позволит вам заручиться поддержкой от начальства в том, что сотрудники не будут привлекаться к основной работе в течение 2 дней и будут присутствовать на семинаре весь день. Желательно, чтобы руководитель дал такую установку участникам во время приветственного слова.

2. Расскажите о цели семинара, познакомьте участников с программой.
3. Предложите участникам познакомиться между собой.

Попросите каждого человека назвать, где он работает, на какой должности. Далее, попросите, чтобы человек рассказал о своем имени, о его значении, в честь кого он был назван.

4. После знакомства группы раздайте каждому участнику по 3 листочка и попросите записать свои ожидания от семинара (по 1 ожиданию на 1 листе).

Разделите флипчарт на 3 части: теория, практика, общение. После того, как участники запишут свои ожидания, попросите их прикрепить листочки к тем частям, которые соответствуют их ожиданиям. Когда вся группа прикрепит свои ожидания, вы можете проанализировать, в чем больше всего есть потребность у группы (в теории или практике) и сказать участникам, какие вопросы предполагается обсудить во время работы, а какие не имеют к цели семинара никакого отношения.

5. Предложите участникам готовые правила работы или выработайте их с группой.

Правила затрагивают такие моменты как пунктуальность, уважение друг к другу, уважение мнения каждого участника, право на отказ от участия в упражнении и др.

6. Представьте участникам расписание семинара. Разъясните каждый пункт. Расскажите, где будут проходить перерывы на кофе. Где и за чей счет будут проходить обеды. Объясните, что все ключевые моменты отражены в раздаточных материалах, которые останутся у участников. Ответьте на все вопросы участников

## 2 СЕССИЯ (2 часа)

### Цели задачи программы снижения спроса на наркотики (1 час)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Знают:*

Разницу между снижением предложения и снижением спроса на наркотики

Целевые группы и мероприятия программы снижения спроса на наркотики

*Понимают:*

Каждый человек может внести свой вклад снижение спроса на наркотики

#### Процесс:

Разъяснение цели и задач снижения спроса на наркотики (15 мин.) - П

Определение профилактических мероприятий (15 мин.) - ГР

Выступление групп, обсуждение (10 мин.) - Д

Резюме тренера (20 мин.) - П

**Материалы:** флипчарты, маркеры

#### Процесс:

1. В режиме мини-лекции обсудите с участниками основные задачи снижения спроса на наркотики.

Направление по снижению спроса на наркотики наиболее эффективная форма работы, на стыке педагогики, психологии, социологии, медицины. Основная составляющая – создание мотивации на здоровый образ жизни.

Мы знаем, что наркотик это химическое вещество, но это еще и товар, а в бизнесе всегда есть спрос и предложение. Поэтому работа ведется по двум направлениям:

- а) снижение поставок, т.е. работа с *предложением*
- б) снижение спроса на наркотики, т.е. работа со *спросом*



**Снижение поставок (борьба с незаконным оборотом):**

Искоренение выращивания незаконных растений  
 Замена плантаций незаконных растений на законные, приносящие экономическую выгоду  
 Запрещение незаконного производства, транспортировки, хранения и использования химических веществ, необходимых для приготовления незаконных наркотиков.  
 Сокращение наркотрафика.

**Снижение спроса на наркотики:**

Проведение информационной и просветительской работы, как для определенных групп, так и для общества в целом.  
 Лечение наркотической зависимости.

2. Поделите участников на 2 группы, дайте задание:
  - 1 группа** - перечислите на бумаге, что можно сделать, чтобы люди не начинали употреблять наркотики?
  - 2 группа** - что можно сделать, чтобы действующие наркопотребители прекратили употреблять наркотики?
3. Выслушайте выступления групп, определите, какие специалисты могут заниматься снижением спроса на наркотики (врачи, учителя, сотрудники НПО, активисты в махалле и т.д.)/
4. Как правило, сотрудникам милиции, не вовлеченным в профилактические программы трудно перечислять большое количество мероприятий направленных на снижение спроса.  
 Перечислите виды мероприятий и ответьте на вопросы участников.

**Мероприятия для группы людей, неупотребляющих наркотики:**

информирование (медицинские и правовые последствия наркопотребления, пропаганда ЗОЖ)  
 консультирование по вопросам ВИЧ/СПИДа  
 обучение практическим навыкам (стрессоустойчивость, социальные навыки, сопротивляемость наркотикам)  
 работа с семьей (по вышеуказанным направлениям)  
 решение вопросов занятости (работа, досуг)

**Мероприятия для работы с наркопотребителями:**

психосоциальное консультирование  
 консультирование по вопросам ВИЧ/СПИДа  
 мотивационное интервьюирование  
 лечение (медикаментозное и психотерапия)  
 работа с семьей (коррекция со-зависимости)  
 участие в группах взаимопомощи  
 социально-трудовая реабилитация

## Определение миссии, целей и задач организации (1 час)

### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Знают:*

- Определение понятия «наркомания»
- Ситуацию по существующему законодательству в разных странах
- Ситуацию по наркопотреблению в регионе

*Понимают:*

- Необходимость профилактической работы с наркопотребителями

### Процесс:

- Введение в тему, упражнение «Что у вас в руках» (10 мин.) - П
- Обсуждение, определение понятий (20 мин.) - ОГР
- Обзор ситуации по законодательству разных стран (20 мин.) - П
- Обзор ситуации по наркопотреблению в регионе (10 мин.) - П

**Материалы:** флипчарты, маркеры, карточки с названием веществ (РМ1), материал тренера (МТ1, МТ2)

### Процесс:

1. Проведите упражнение «Что у вас в руках». Это позволит вам переключить участников от традиционного восприятия тематики наркопотребления, т.к. работа сотрудника ПОО предполагает работу по выявлению правонарушений и сместит «фокус» восприятия на медицинские и психологические аспекты наркомании.

Поделите флипчарт на 4 части и подпишите. 1 часть – контролируемое использование, 2 часть – свободное использование, 3 часть – запрет на использование, 4 часть – не знаю

Раздайте каждому участнику карточки с названиями различных веществ. Попросите каждого по-очереди подойти к флипчарту, назвать вещество на карточке и разместить на ту часть флипчарта, к которой относится это вещество.

**Например:** *ацетон - свободное пользование, снотворные - контролируемое пользование, героин - запрет на использование и т.д.*

Определите правильность размещения карточек. Если в части «не знаю» есть карточки, совместно с участниками переместите их в нужную часть.

Сделайте вывод о том, какие вещества называются наркотиками (они внесены в международный список веществ, определяемых как наркотики).

Если у человека возникает зависимость от какого-либо вещества из этого списка, то он считается наркозависимым.

Если у него появляется зависимость от вещества не из этого списка, то он определяется как токсикоман.

Скажите, что специалисты выделяют целый комплекс критериев для определения зависимости. Если после прекращения употребления механизм, отвечающий, за регуляцию функций организма не работает, это критерий зависимости.

Скажите, что люди, находящиеся в зависимости помимо правовой ответственности нуждаются в лечении.

3. Перейдите к обзору ситуации по наркопотреблению в разных странах и в регионе (используйте материал для тренера (МТ1)).

**Примечание:**

Вы можете пригласить компетентного специалиста из наркологического диспансера.

4. Ответьте на вопросы участников .

### 3 СЕССИЯ (1 час 30 минут)

## Гражданский сектор (третий сектор). Методы работы НПО (1 час 30 минут)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Знают:*

- Определение «третий сектор»
- Цели и задачи работы НПО/ННО
- Методы работы с уязвимыми группами
- Политкорректные термины

*Понимают:*

- Значение работы третьего сектора для снижения эпидемии ВИЧ/СПИДа

#### Процесс:

- Определение третьего сектора (20 мин.) - П
- Цели и задачи деятельности НПО (10 мин.) - П
- Определение понятия «уязвимые группы» (10 мин.) - П, Д
- Методы работы НПО, определение «аутрич-работа» (20 мин.) - МШ, Д
- Презентация НПО (30 мин.) - П

**Материалы:** материал тренера (МТ3, МТ4), флипчарт, маркеры

#### Рекомендация тренеру:

Попросите заранее сотрудников НПО подготовить краткую презентацию о деятельности их организации.

#### Процесс:

#### Мини-лекция

##### 1. Что такое третий сектор?

Представьте себе круг, разделенный на три части. Эти части круга называют секторами. Теперь на минуточку допустим, что весь этот круг - наше с вами общество.

**Государство - это первый сектор.**

Государство, по нашему же с вами выбору - управляет нашей жизнью. Оно отвечает за порядок на дорогах и работу светофоров, здоровье экономики и защиту границ, выплату пенсий и социальных пособий. Государство - это первый сектор общества. Оно заботится обо всех в целом, в массе, не обращая внимания на "проблемы" отдельного гражданина.

**Бизнес - это второй сектор.**

Бизнес предоставляет нам товары и услуги. Пытается, дойти до каждого, предложив индивидуальные услуги каждому. Все бы хорошо, но бизнес требует за это денег. Чем индивидуальнее, тем дороже. Хочешь - плати. Не можешь – предложения не рассматриваются, иначе бизнесу разорится. Бизнес - это второй сектор общества, заботящийся о нас за наши деньги.

**Некоммерческие организации (неправительственные) – третий сектор.**

Это объединения людей, собравшихся вместе, чтобы помочь себе и другим не с целью извлечения прибыли. Это ассоциации пчеловодов и туристические клубы, благотворительные фонды и экологические группы. Это те, кто не смирился с ситуацией, кто, объединившись, пытаются что-то изменить в своей жизни сами.

Некоммерческие организации, объединения людей, собравшихся не для извлечения прибыли - это третий сектор.

**2. В чем отличие третьего сектора?**

В отличие от государства организации третьего сектора не объединены в единое целое, не имеют жесткой иерархии, не содержатся полностью на бюджетные деньги.

В отличие от бизнеса создатели организаций не распределяют прибыли между собой, даже если прибыль у них есть, не "навариваются" на проблеме, а пускают все средства на ее решение. Третий сектор, как и бизнес, тоже стремится дойти до каждого, только с точностью до наоборот. Чем беднее человек, чем труднее ему живется, тем больше внимания к нему со стороны некоммерческих организаций.

Некоммерческие организации улучшают качество жизни для всех нас, не требуя за это оплату. В этом их главное предназначение.

**3. Что мы понимаем под НПО?**

Для удобства употребляется термин НПО (неправительственная организация), охватывающий широкий спектр организаций, которые можно в целом охарактеризовать как «неприбыльные» и «неправительственные», включая ОО, религиозные организации (РО) и организации уязвимых групп населения, включая людей, живущих с ВИЧ/СПИДом, работников секс-бизнеса, женские группы и многие другие объединения, активно участвующие в мероприятиях по противодействию эпидемии ВИЧ/СПИДа.

**4. Кого мы называем «уязвимыми группами»?**

**Уязвимые группы** - это группы людей, которые в силу ряда факторов (бедность, дискриминация, бесправие) не могут себя обезопасить и избежать рискованных ситуаций.

В самом общем плане степень уязвимости определяет то, насколько человек в силах контролировать обстоятельства своей жизни.

### **Какие группы наиболее уязвимы к ВИЧ?**

Лица, находящиеся в условиях повышенного риска инфицирования ВИЧ ввиду социально-экономических или поведенческих причин.

Термин «уязвимые группы» пришел на смену нередко использовавшемуся ранее термину «группы риска».

Те или иные социальные группы могут стать уязвимыми по отношению к ВИЧ по нескольким причинам. Эти группы обладают меньшей способностью контролировать ситуацию, когда есть опасность передачи ВИЧ, а также, у представителей данных групп затруднен доступ к профилактике и лечению ВИЧ-инфекции (например, отсутствие в данной конкретной местности специальных профилактических программ для потребителей наркотиков или сложности при назначении им лечения).

### **Примечание для тренера:**

Во время занятия познакомьте участников с политкорректными терминами, которые используются мировым сообществом для снижения дискриминации в отношении целевых групп. Попросите участников назвать группы, которые они считают наиболее уязвимыми к ВИЧ (возможные ответы – СР, ПИН, мигранты, молодежь, молодые женщины и т.д.).

**5.** Попросите участников перечислить известные им методы работы с СР, ПИН (фиксируйте все ответы на бумаге).

**Например:** распространение информационных материалов, презервативов, проведение образовательных мини-сессий для СР, медицинские услуги, предоставление информации, реабилитация и т.д.

**6.** Проанализируйте в процессе дискуссии сильные и слабые стороны каждого метода.

Запишите ответы участников на отдельном листе.

Сделайте вывод о том, что каждый метод предназначен для определенного воздействия на СР и что все методы взаимосвязаны между собой в профилактической работе, цель которой - способствовать изменению поведения для сохранения своего здоровья.

**7.** Задайте участникам вопрос – благодаря какой работе/подходу у сотрудников проектов есть возможность работать напрямую с СР и увеличивать охват?

*Предполагаемый ответ – аутрич-работа.*

Обсудите, как участники понимают смысл термина «аутрич-работа».

**8.** Попросите сотрудников НПО рассказать о своей работе, ответьте на вопросы участников.

## 4 СЕССИЯ (1 час)

### Проблемы уязвимых групп (1 час)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Могут:*

Перечислить проблемы целевых групп

*Понимают:*

Влияние личного отношения на понимание проблем СР,  
ПИН

#### Процесс:

Обсуждение тезисов, упражнение «Провокационные высказывания» (20 мин.) - ОГР, Д

Работа в группах (20 мин.) - П

Выступление групп, обсуждение (20 мин.) - П, Д

**Материалы:** флипчарт, маркеры, карточки для упражнения (МТ7)

#### Процесс:

1. Упражнение «Провокационные тезисы» позволит участникам сказать свое отношение к работе профилактических программ не только с точки зрения сотрудника ПОО, а затронет личное отношение каждого участника к проблеме.

Поделите участников на 2 группы. Дайте задание:

Вам будут зачитаны утверждения, с которым вы либо согласитесь, либо нет. Первая группа будет приводить аргументы «за», вторая «против». После высказываний вы поменяетесь ролями, первая группа будет высказываться «против», вторая «за». Далее, опять смена ролей.

#### Возможные утверждения:

Проблему наркомании решить нельзя, т.к. нет общества свободного от наркотиков; только у людей живущих вне общества, возможны проблемы с наркотиками; наркопотребители не хотят лечиться; секс-работники сами виноваты в своей судьбе; каждый человек хоть раз в жизни пробует наркотик и др.

2. После игры попросите каждого участника сказать, как он себя чувствует, в какой позиции защищать утверждение было легче «за» или «против», почему?
3. Поделите участников на 3 группы, дайте задание:
  - 1 группа – должна перечислить возможные проблемы секс-работниц
  - 2 группа – перечисляет возможные проблемы наркопотребителей
  - 3 группа – возможные проблемы бывших осужденных.
4. Выслушайте ответы группы, сделайте вывод о том, что большинство представителей уязвимых групп нуждаются в помощи, но особенность поведения и проблемы с законом, негативное отношение населения препятствуют доступу людей в программы помощи. Поэтому понимание ситуации сотрудниками ПОО важно, так как они могут информировать СР, ПИН о возможном получении помощи, а также проводить профилактическую работу среди населения.



## ДЕНЬ ВТОРОЙ

### 1 СЕССИЯ (1 час 30 минут)

#### Проблемы проекта с полицией. Пути решения проблем. (1 час 30 минут)

##### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Знают:*

Цели, задачи работы НПО на территории района, области  
Виды проблем, возникающих у проектов при взаимодействии с полицией

*Могут:*

Определить ключевые фигуры для работы в УВД для взаимодействия с сотрудниками проекта  
Определить критерии влияния ключевых фигур

*Понимают:*

Необходимость взаимодействия с сотрудниками НПО

##### Процесс:

Определение проблем проектов, связанных с полицией (20 мин.) - МШ, Д

Определение видов проблем (10 мин.) - МШ

Составление списка необходимых документов и списка правил для аутрич-работника (10 мин.) - МШ

Упражнение «Ломка стереотипа» (20 мин.) - У

**Материалы:** флипчарт, маркеры

##### Процесс:

1. Предложите группе путем мозгового штурма перечислить все проблемы проекта, связанные с полицией, возникающие в процессе работы проекта. Причем пишутся все, даже незначительные проблемы (так как ситуация в разных городах зачастую различная и некоторые проблемы, которые есть в одном городе, могут отсутствовать в другом).

В конце МШ, сами или попросите кого-нибудь из участников зачитать все проблемы, записанные на флипчарте.

2. Предложите участникам проанализировать перечисленные проблемы, определяя какие из них наиболее частые, какие трудноразрешимые, а какие решаемы достаточно легко, какие зависят от объективных факторов, а какие зависят от субъективных и т.д.

Предложите участникам распределить проблемы на виды. Когда группа выскажется, на основании этих предложений выделите 3 вида проблем:

**а) проблемы, возникающие у проекта с полицией по вине клиентов проекта.**

**Например:** приход клиентов на пункт доверия или на встречу с аутрич-работниками с имеющимся при себе наркотике.

**б) проблемы, возникающие у проекта с полицией по вине сотрудников проекта.**

**Например:** работа без документов, удостоверяющих личность, сотрудники рассекречивают информацию клиентам проекта о рейдах силовых структур, что приводит к конфликту полиция-проект..

**в) проблемы, возникающие со стороны полиции.**

**Например:** арест аутрич-работника/клиента с использованными шприцами, полиция отбирает презервативы у секс-работниц, полиция требует регистрационные данные с пунктов, и т.п.

3. Скажите, что многие проблемы могут быть разрешены, если со стороны НПО и ПОО будет договоренность о взаимодействии, и если сотрудники организаций будут соблюдать необходимые требования обеих сторон.

4. Составьте список документов, которые необходимо иметь при себе аутрич-работнику во время работы в «поле».

Разработайте правила поведения аутрич-работника во время задержания (как себя нужно вести, какие есть права у задержанного).

5. Для того, чтобы следующие сессии участники воспринимали не традиционно, как сотрудники ПОО, а переключились на роль участников семинара проведите упражнение «Ломка стереотипа». Далее можно будет опираться на процесс и результаты упражнения в качестве примера, опыта, пережитого участниками.

Предложите всем участникам тренинга разделить на две группы. От каждой команды выбирается контролер, который следит за временем выполнения задания.

Затем обе группы встают в два отдельных круга, чтобы не мешали друг другу.

Дайте каждой группе по мячику (можно мячи для большого тенниса).

**Задание:**

Вам необходимо передать мячик от участника к участнику, так, чтобы переход мяча был последователен из руки в руку.

Можно передавать мяч в любом направлении. Мяч не должен находиться в руках двух участников одновременно. Мяч должен пройти (коснуться) через каждого. Команда, которая выполнит это задание первой – побеждает.

Сначала предложите попробовать выполнить задание без зачета времени. При этом следите за нарушениями условий игры, если они возникали в процессе тренировочного тура.

Когда участники обеих команд готовы, дайте команду «на старт!» и засекайте время.

По окончании первого круга, предложите сделать это еще быстрее и повторяете все заново. Скажите, что были группы, которые выполняли это задание быстрее, так как команды начинают приноравливаться и приобретать навык.

Для многих участников задание может показаться невыполнимым. Предложите изменить стереотип выполнения задания (передача мяча по кругу) и поискать новые пути решения.

Когда на практике выяснится, что новый подход к решению поставленной задачи позволяет выполнить ее за более короткий временной промежуток, поблагодарите участников и обсудите упражнение.

**6.** Сделайте вывод, что неразрешимых задач нет, бывают только стереотипные подходы к их решению. Очень важно пробовать различные пути решения проблем, и иногда полезно поломать стереотип, для того чтобы увидеть, что задача решаема. Изменение стереотипов мышления сотрудников проекта и полицейских зачастую помогает наладить сотрудничество и находить несколько стратегий решения проблем.

Когда участники обеих команд готовы, дайте команду «на старт!» и засекайте время.

По окончании первого круга, предложите сделать это еще быстрее и повторяете все заново. Скажите, что были группы, которые выполняли это задание быстрее, так как команды начинают приноравливаться и приобретать навык.

Для многих участников задание может показаться невыполнимым. Предложите изменить стереотип выполнения задания (передача мяча по кругу) и поискать новые пути решения.

Когда на практике выяснится, что новый подход к решению поставленной задачи позволяет выполнить ее за более короткий временной промежуток, поблагодарите участников и обсудите упражнение.

## 2 СЕССИЯ (2 часа)

### Фигуры влияния - определение и методы воздействия. Цели и задачи обучения. Методы обучения. (2 часа)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Знают:*

- Определять фигуры влияния на проблемы
- Определять методы влияния на проблему через ключевые фигуры и подразделения
- Определить виды обучения
- Проанализировать эффективность разных видов обучения
- Назвать возможные сложности при организации обучения личного состава

*Понимают:*

- Важность взаимодействия сотрудников ПОО с проектами спроса на наркотики
- Важность обучения сотрудников ПОО

#### Процесс:

- Представление цели сессии (5 мин.) - П
- Основные ключевые фигуры (15 мин.) - МШ
- Наиболее значимые фигуры влияния. Характеристика основных фигур влияния, обсуждение выступления групп (40 мин.) - ГР, матрица оценки
- Мотивация сотрудников ПОО для работы с проектами (15 мин.) - МШ
- Определение целей и задач обучения.
- Разъяснение видов обучения (20 мин.) - П
- Анализ сложностей обучения личного состава (20 мин.) - МШ

**Материалы:** маркеры, флипчарт, (PM2), (MT5, MT6)

**Процесс:**

1. Объясните значимость определения фигур влияния для разрешения проблем (конфликтов).

Определите вместе с участниками фигуры влияния на личный состав среди сотрудников ПОО на разных уровнях при помощи МШ.

Далее выделите наиболее значимые фигуры (приоритет – отношение к работе проекта). Обсудите степень значимости ключевой фигуры или подразделения по отношению к работе проекта. Попросите проговаривать специфические особенности каждой из фигур, если есть таковые.

2. Определите критерии, по которым нужно будет проводить оценку ключевой фигуры.

Перечислите критерии, по которым нужно проводить оценку ключевых фигур.

- важность фигуры
- доступность
- готовность к сотрудничеству
- влиятельность на другие фигуры
- стабильность положения

3. Разделите участников на 3 группы, назовите (или определите с участниками) 2-3 ключевые фигуры в структуре полиции, от которых зависит разрешение проблем проекта, связанных с полицией.

**Задание:**

Проведите оценку с помощью матрицы критериев и дайте характеристики различным фигурам влияния, которые помогут в дальнейшей работе. Время на работу – 20 минут.

Заслушайте презентации групп, проведите обсуждение и анализ полученных наработок групп.

4. В режиме мозгового штурма определите, какими способами можно мотивировать сотрудников ПОО для сотрудничества с проектами.

5. Скажите, что одно из направлений сотрудничества с проектами – организация обучения сотрудников ПОО по вопросам профилактики наркопотребления, ВИЧ/СПИДа, ИППП.

Подготовка учебной программы для личного состава должна учитывать несколько особенностей группы: возраст, должность, образование. Так как обучение может проводиться как для офицерского состава в райотделах, учебных заведениях, так и для рядовых.

**В чем же особенности обучения взрослых?**

Взрослым необходимо знать, почему они должны учить что-либо. Взрослым необходимо самим навести себя на мысль об обучении, когда он чувствует потребность в получении новых знаний. Участники, которым начальник сказал посещать семинар, редко добиваются хороших результатов.

Взрослые обладают большим жизненным опытом, от которого можно отталкиваться и применять. Процесс обучения взрослых не будет плодотворным, если он ограничен лекцией, которую читает преподаватель. Взрослым необходимо начать и вести диалог с

преподавателем и другими участниками, чтобы связать новую информацию с их личным опытом. Взрослые готовы учиться, когда их жизненная ситуация создает необходимость в знании или необходимость в способности работать более эффективно и удовлетворительно. Они видят гораздо больше пользы в обучении, когда оно непосредственно сказывается на их личной жизни или работе. Факторами мотивации служат и внутренние, и внешние факторы (степень, повышение).

**6.** Определите с участниками, какие виды обучения они знают. Запишите ответы на флипчарте.

Далее в дискуссии определите, какой из видов обучения способствует наиболее эффективному запоминанию и пониманию материала.

Попросите их определить, какие виды обучения они могут выделить на данном семинаре. В завершении дискуссии скажите, что сочетание различных методов в преподавании материала способствует наиболее качественному восприятию материала.

Интерактивное обучение предполагает познание новой информации через опыт и является самой эффективной формой работы. В завершении скажите, что в обучении важная роль отводится преподавателю (ведущему, тренеру, куратору).

Спросите участников, какими качествами, по их мнению, должен обладать эффективный преподаватель. Запишите ответы на доске.

Задайте вопрос группе, но скажите, что отвечать на него вслух необязательно «Какие качества из тех, что записаны на флипчарте, относятся к вам?»

Отметьте, что процесс обучения требует определенных усилий и желаний со стороны преподавателя, но если этот процесс подкрепляется периодическим повышением квалификации и учебными материалами, то он может быть интересным и необременительным.

**7.** Попросите участников перечислить сложности, которые могут возникать при подготовке и в процессе обучения личного состава. Проанализируйте ответы участников, попросите их выделить наиболее существенные трудности и продумать пути их решения.

### 3 СЕССИЯ (1 час 30 минут)

## Определение содержания учебной программы для личного состава, потребности для обучения. Разработка информационных материалов (1 час 30 минут)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Могут:*

Определить темы учебной программы для сотрудников различных подразделений УВД

Назвать необходимые ресурсы для обучения

Назвать вид, форму информационных материалов для сотрудников ПОО

*Понимают:*

Значение обучения и информирования как способа решения проблем

#### Процесс:

Определение содержания учебной программы для различных подразделений УВД, определение временных рамок и потребностей для обучения. Анализ наработок групп (50 мин.) - ГР, Д

Роль информационных материалов в обучении, упражнение «Иероглифы» (10 мин.) - П, У

Определение вида, формы информационных материалов для сотрудников ПОО (30 мин.) - ГР, МШ

**Материалы:** маркеры, флипчарт, вырезки из различных газет, журналов, литературы с текстами, напечатанные разными шрифтами, размером, цветом, на разных языках, с иллюстрациями и без них (МТ8)

#### Процесс:

1. Скажите участникам, что планирование учебной программы должно всегда проводиться с учетом особенностей работы разных подразделений. Попросите участников назвать те подразделения УВД, которые в своей работе часто встречаются с представителями уязвимых групп.

**Возможные ответы:** *ООП, УЗРО, отдел нравов, ОМОН, ОБНОН, батальон ППС. В разных странах отличаются названия подразделений, так что уточните до семинара их правильное название.*

Поделите участников на 3 группы, дайте задание:

Все группы должны будут написать темы учебных занятий, частоту их проведения, время проведения, потребности (ресурсы).

**1 группа** разрабатывает содержание учебной программы для сотрудников отдела нравов.

**2 группа** разрабатывает содержание учебной программы для сотрудников батальона ППС.

**3 группа** разрабатывает содержание учебной программы для старших инспекторов.

Вы можете изменить распределение подразделения с учетом ситуации структуры УВД в регионе и с учетом особенностей группы.

2. Выслушайте выступления групп, ответьте на вопросы участников. Проанализируйте с группой, каким образом можно включать учебные программы по вопросам профилактики в действующую систему подготовки сотрудников.

3. Как правило, участники в колонке «потребности» называют потребность в информационных материалах, специалистах и технике.

Потребность в специалистах может быть решена при налаженном взаимодействии с сотрудниками ГО и НПО.

Техническое оборудование, как правило, не так важно для проведения занятий, можно ограничиться доской, бумагой и раздаточными материалами. Печать необходимого материала может быть осуществлена как силами ведомства, так и при помощи проектов.

Потребность в разработке информационных материалах всегда существует. Особенно в тех материалах, которые ориентированы на определенную целевую группу. В данном случае – сотрудников ПОО. Содержание, вид, форму материала для личного состава вы сможете определить в этой части сессии.

### Упражнение «Иероглифы»

Предложите 3-4 участникам по очереди подойти к столу, на котором разложены заранее приготовленные вырезки из различных газет, журналов, литературы. При подготовке семинара подберите такие вырезки, чтобы на них присутствовали тексты, напечатанные разными шрифтами, размером, цветом, на разных языках, с иллюстрациями и без них.

Позвольте участникам в течение 15-20 секунд ознакомиться с тем, что лежит на столе.

После того как все участники ознакомились, задайте им различные вопросы о содержании вырезок.

Что больше всего запомнилось и почему?

Обратили ли внимание они на текст, который был написан на невыразительных, мелких или черно-белых вырезках? и т.п.

Зачастую, участники могут вспомнить только те тексты или информацию, которая была броская: размер букв или цвет, иллюстрации, вызывающие разные эмоции, язык и т.д.



После чего задайте вопрос: кто увидел предупреждающую надпись о том, что к этому столу подходить запрещено или что-либо подобное?

После ответа, что никто подобной надписи не видел, возьмите со стола вырезку, на которой сделана эта надпись иероглифами. Задайте вопрос: почему же никто не прочел её?

**Возможные ответы:** *другой язык, не привлекает внимания, нет картинки и т.п.*

Во время обсуждения данного упражнения участники должны определить то, что информация для её усвоения должна быть на понимаемом языке, воспринимается и подкреплена значимым визуальным оформлением. Это необходимо учитывать, когда мы планируем создание информационных материалов для той или иной группы.

Предложите участникам семинара, разделившись на две малые группы, определить в течение 15 минут, какие информационные материалы для полиции могут разрабатываться и предоставляться, каковы требования к ним. Нарботки групп записываются на флипчарт и презентуются. Во время презентации на флипчарте записывайте все прозвучавшие рекомендации по созданию информационных материалов.

Подведите итоги сессии, ответьте на вопросы участников.

## 4 СЕССИЯ (1 час)

### Планирование совместных мероприятий с НПО, ГО (1 час)

#### Желаемый результат:

По окончании блока участники:

*Могут:*

Определить сотрудников, курирующих мероприятие  
Назвать необходимые ресурсы для мероприятий

*Понимают:*

Значение совместной работы для организации  
эффективной профилактической работы в регионе

#### Процесс:

Определение совместных мероприятий, обсуждение  
планов (30 мин.) - ГР, П, Д

Упражнение «3 инструмента», анализ работы  
(10 мин.) - ОГР

Подведение итогов работы семинара (20 мин.) - Д

**Материалы:** маркеры, флипчарт. Набор для игры 3 инструмента: 5 пластиковых ложек, вилок, стаканов, 5 пар китайских палочек, зубочистки, мячики для пинг-понга, ластики, скрепки, 5 листов А4, пластиковые трубочки для коктейля и др.

#### Процесс:

1. Сделайте обзор по темам второго дня, скажите, что в работе можно планировать мероприятия которые сотрудники проектов, могут проводить совместно с ПОО.

Поделите участников на 3 группы, обратите внимание, чтобы в каждой группе находился представитель НПО или ГО.

Дайте группам задание:

Определите мероприятия, которые можно проводить совместно.

Назовите тему мероприятия, целевую группу, специалистов, которые могут потребоваться.

**Возможные ответы:**

*Совместные занятия для школьников/студентов, работа с председателями махаллинских комитетов, организация занятий с трудными подростками, правовое обучение сотрудников проектов по вопросам законодательства и др.*

2. Выслушайте презентации групп, ответьте на возникающие вопросы.

3. Проведите упражнение «3 инструмента», которое подведет итог групповой работы и поможет участникам с помощью игровой ситуации проанализировать роль деятельности каждой организации в профилактической работе.

Поделите участников на 3 группы, раздав столовые приборы: ложки, вилки и палочки.

Подготовьте 2 стола в разных концах комнаты. На 1 столе разложите набор материалов для игры. Освободите проход между столами.

Нарисуйте на флипчарте таблицу, где вы будете записывать результат.

Название команды	1 Этап	2 Этап	3 Этап	Общее кол-во предметов за 3 этапа
Ложки	... шт			
Вилки	... шт			
Палочки	... шт			
Все вместе				... шт

**Дайте задание:**

Каждая группа будет называться, как и столовый прибор, который она держит в руках. Соревнование будет проходить в три этапа. Использовать прибор нужно так же, как мы его используем при еде.

**Запрещено!**

Помогать себе другой рукой, поднимать упавшие предметы. Время на каждый этап 1 минута.

**Задание для первого этапа:**

Каждая группа поочередно должна будет перенести предметы лежащие на столе, на другой стол. Каждый участник группы не должен помогать своему соседу.

Попросите подойти к столу группу «ложек» и по вашей команде начать переносить предметы, не нарушая правил. По истечении времени – подсчитайте количество предметов перенесенных первой группой. Далее две остальные группы.

**Задание для второго этапа:**

Сейчас вам разрешено помогать друг другу в своей команде, подумайте, как вы можете организовать процесс, чтобы перенести как можно больше предметов. Соревнование групп по-очереди.

**Задание для 3 этапа:**

Сейчас все 3 группы будут работать вместе. Вам разрешено помогать друг другу, разработайте стратегию своего поведения таким образом, чтобы сделать свою работу эффективной.

**Обсуждение процесса:**

Обратите внимание участников, как менялись показатели, когда они работали самостоятельно, помогая, друг другу в группе и все вместе.

Спросите, что было делать трудно, что легко?

Спросите, какие предметы было легче носить разным группам?

Обратите внимание участников, какие предметы остались на первом столе после 3 этапа работы. Почему?

**Примечание:**

Как правило, на столе остаются зубочистки, которые достаточно трудно перенести.

Если провести ассоциацию с представителями целевых групп, то они тоже являются «трудными», «колючими», порой незаметными.

Сделайте вывод о том, что каждая организация уполномочена заниматься своей деятельностью, но когда есть необходимость во взаимодействии, необходимо помнить, что потребуется время на понимание проблемы, ресурсы для организации совместной деятельности и разработка единой стратегии, тогда потребности целевых групп можно решать в комплексе.

## ОЦЕНКА СЕМИНАРА

## ЧАСТЬ ТРЕТЬЯ

### Оценка результатов семинара

#### Почему важно проводить оценку семинара?

Оценка семинара в данном случае позволит вам собрать отзывы от каждого участника группы, проанализировать эффективность усвоения знаний участниками и уровень предоставляемой информации.

#### Образец инструментов для оценки семинара

1. Анкета участника семинара

Данная анкета позволяет выяснить, достигнуты ли ожидаемые результаты семинара.

Участник заполняет две одинаковых анкеты (первую перед началом, вторую после окончания семинара).

Затем результаты анкет сравниваются и делаются соответствующие выводы.

2. Анкета для оценки проведения семинара.

Используется тренером по желанию. Позволяет получить информацию о состоянии участников группы во время работы, о качестве и количестве раздаточных материалов, о применимости тем, которые обсуждались на практике и о желании и возможности человека реализовать полученные знания.

## Анкета участника семинара

Уважаемый участник, данный опрос проводится с целью оценки семинара. Благодарим Вас за участие и полноценные ответы.

Организация, проводящая опрос, гарантирует, что Ваши индивидуальные ответы огласке не подлежат. Будут использованы только обобщенные результаты опроса.

Своим участием в опросе Вы содействуете развитию программы «Снижение спроса на наркотики». Результаты исследования будут использованы для планирования и проведения мероприятий, направленных на снижение спроса на наркотики.

В случае, если Вы не хотите участвовать в настоящем исследовании, Вы можете отказаться.

Понятна ли Вам эта информация?

Да \_\_\_\_\_ Нет \_\_\_\_\_

Дата проведения анкетирования	_____ число _____ месяц _____ год
Тип и № Учреждения	
Образование	Начальное, неполное среднее Среднее, средне-специальное Незаконченное высшее, высшее
Национальность	Таджик/таджичка Узбек/узбечка Кыргыз/кыргызка Русский/русская Другое _____
Уникальный код идентификации респондента	Ввести первые две буквы имени матери Первые две буквы имени отца Пол 1 – мужской, 2 – женский Две последние цифры года рождения / ____ // ____ // ____ // ____ /

1. Возраст \_\_\_\_\_ лет

2. Должность

- 2.1  Заместитель начальника по работе с личным составом  
 2.2  Медицинский сотрудник  
 2.3  Другое \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**3. Стаж работы**

3.1 \_\_\_\_\_ месяцев

3.2 \_\_\_\_\_ лет

**4. Занимались ли вы ранее преподавательской деятельностью?**4.1  Да4.2  Нет**5. Человек, живущий с ВИЧ, может выглядеть совершенно здоровым.**5.1  Да5.2  Нет5.3  Не знаю**6. Отметьте пути передачи ВИЧ-инфекции (возможно несколько ответов):**6.1  Незащищенный сексуальный контакт6.2  Пользование общей посудой6.3  Переливание крови и использование общих нестерильных шприцев6.4  От матери к ребенку (беременность, роды, вскармливание)6.5  Воздушно-капельный путь6.6  Употребление наркотиков инъекционным путем6.7  Нанесение татуировок**7. ВИЧ в концентрации, достаточной для инфицирования, содержится в следующих жидкостях (возможно несколько ответов)**7.1  Кровь7.2  Сперма7.3  Моча7.4  Грудное молоко7.5  Слюна7.6  Пот7.7  Вагинальный секрет**8. Период «окна» это состояние, когда (выберите один вариант ответа):**8.1  Организм еще не успел выработать антитела и диагностировать заболевание невозможно8.2  У человека еще не появились симптомы заболевания8.3  Человек не может передать инфекцию другим**9. Через какое время с момента предполагаемого заражения лучше сдавать тест на антитела к ВИЧ (выберите один вариант ответа):**9.1  На следующий день9.2  Каждую неделю в течение года9.3  Через 3 месяца9.4  Через 1 год



**10.** Что означает положительный результат теста на ВИЧ-инфекцию? (выберите один вариант ответа):

- 10.1  В крови не обнаружены антитела к ВИЧ  
10.2  В крови обнаружены антитела к ВИЧ  
10.3  Не знаю

**11.** В каком случае Вы подвергаетесь риску инфицирования ВИЧ на рабочем месте? (выберите один вариант ответа):

- 11.1  Нахождение в одном помещении с ВИЧ-инфицированным человеком  
11.2  Чихание или кашель ВИЧ-инфицированного человека в Вашу сторону  
11.3  При проведении обыскных мероприятий, когда Вы случайно порезались либо укололись чем-либо из предметов задерживаемого  
11.4  При укусах кровососущих насекомых

**12.** Если Ваш коллега окажется ВИЧ-инфицированным, то (выберите один вариант ответа):

- 12.1  Он должен быть уволен  
12.2  Его нужно перевести на другую работу, но в этой же сфере деятельности  
12.3  Ему нужно сменить профессиональную сферу деятельности  
12.4  Не нужно никаких изменений в работе

**13.** Изоляция всех ВИЧ инфицированных (выберите один вариант ответа):

- 13.1  Остановит распространение вируса  
13.2  Не приведет к прекращению эпидемии  
13.3  Не знаю

**14.** Характерными признаками ИППП являются (возможно несколько ответов):

- 14.1  зуд/жжение половых органов  
14.2  головокружение, тошнота  
14.3  запоры  
14.4  необычные выделения из половых органов  
14.5  насморк, затрудненное дыхание

**15.** Человек, зараженный ВИЧ и некоторыми ИППП может длительное время не знать об этом:

- 15.1  Да  
15.2  Нет  
15.3  Не знаю

**16.** Любой незащищенный половой контакт несет риск заражения ВИЧ/ИППП:

- 16.1  Да  
16.2  Нет  
16.3  Не знаю

**17.** Наркотики это (отметьте варианты, которые Вы считаете правильными):

- 17.1  Вещества, изменяющие психическое состояние человека  
17.2  Запрещенные законом вещества  
17.3  Безвредные для организма вещества  
17.4  Вещества, вызывающие зависимость

**18.** Наркомания это (отметьте один вариант ответа):

- 18.1  Преступление  
18.2  Болезнь  
18.3  Вредная привычка

**19.** К последствиям внутривенного употребления наркотиков относится (отметьте варианты, которые Вы считаете правильными):

- 19.1  Возможность заразиться ВИЧ-инфекцией  
19.2  Возможность умереть от передозировки  
19.3  Возможность карьерного роста  
19.4  Возможность заразиться гепатитами В и С

**20.** Отказаться от приема наркотиков может помочь (отметьте варианты, которые Вы считаете правильными):

- 20.1  Просьбы, уговоры  
20.2  Желание наркопотребителя отказаться от наркотиков  
20.3  Уголовное преследование  
20.4  Постоянный контроль со стороны  
20.5  Медицинская помощь и социальная поддержка

**21.** Перечислите, по Вашему мнению, обязательные компоненты учебной программы для сотрудников по блоку «ВИЧ/СПИД»: (возможно несколько ответов):

- 21.1  История эпидемии ВИЧ/СПИДа  
21.2  Пути передачи ВИЧ  
21.3  Риск передачи ВИЧ (высокий, средний, низкий)  
21.4  Течение инфекции  
21.5  Оппортунистические инфекции  
21.6  ВИЧ-инфекция у новорожденных  
21.7  Правила использования презерватива  
21.8  Профессиональный риск и методы его профилактики  
21.9  Работа с уязвимыми группами  
21.10  Другое \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**22.** Обязательные компоненты учебной программы для сотрудников по блоку «Наркомания» (возможно несколько ответов):

- 22.1  Симптомы наркотического опьянения
  - 22.2  Виды наркотиков
  - 26.3  Особенности действия наркотических веществ на центральную нервную систему
  - 22.4  Первая помощь при передозировке
  - 22.5  Стоимость лечения
  - 22.6  Названия медицинских препаратов для лечения наркомании
  - 22.7  Адреса медучреждений/реабилитационных центров, где оказывают помощь
  - 22.8  Другое \_\_\_\_\_
- 
-

### Оцените уровень своих навыков и умений:

1. Способность предоставить информацию о ВИЧ-инфекции в доступном виде:
  - 1.1  Низкий уровень
  - 1.2  Средний уровень
  - 1.3  Высокий уровень
  
2. Содействие в создании и организации профилактических программ обучения сотрудников:
  - 2.1  Низкий уровень
  - 2.2  Средний уровень
  - 2.3  Высокий уровень
  
3. Способность предоставить информацию об использовании презерватива:
  - 3.1  Низкий уровень
  - 3.2  Средний уровень
  - 3.3  Высокий уровень
  
4. Снижение профессионального риска заражения ВИЧ:
  - 4.1  Низкий уровень
  - 4.2  Средний уровень
  - 4.3  Высокий уровень
  
5. Готовы ли Вы уделять больше времени мероприятиям, связанным с обучением офицеров и подготовкой программы обучения?
  - 5.1  Да
  - 5.2  Не считаю нужным
  - 5.3  Это не входит в мои обязанности
  - 5.3  Затрудняюсь ответить

## Анкета для оценки проведения семинара

### Уважаемый участник!

Цель этой анкеты - выяснить Ваше мнение о прошедшем семинаре. Просим Вас помочь нам получить информацию, которая будет использована для повышения качества подобных семинаров в будущем. Спасибо за Ваши ответы!

**1. Пожалуйста, оцените каждый из перечисленных аспектов семинара от 1 до 5**

(1-низший балл, 5-высший балл)

Актуальность темы семинара	1	2	3	4	5
Работа ведущих семинара	1	2	3	4	5
Насколько оправдались Ваши ожидания от семинара	1	2	3	4	5
Удовлетворены ли вы организацией семинара в целом	1	2	3	4	5

Ваши комментарии:

Об организации семинара \_\_\_\_\_

О работе ведущих семинара \_\_\_\_\_

**2. Пожалуйста, оцените, насколько полно и интересно были изложены и обсуждены темы/ блоки занятий от 1 до 5**

(1-низший балл, 5-высший балл)

Темы семинара	Баллы				
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5
	1	2	3	4	5

### 3. Насколько сбалансированы формы работы:

	Много	Достаточно	Хотелось бы больше	Слишком мало
Теория	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Практика	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Дискуссия	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Раздаточные материалы	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 4. Как вы считаете, Ваш уровень знаний, непосредственно связанный с темой семинара

- Остался прежними  
 Возрос  
 Ваш комментарий \_\_\_\_\_

### 5. Как вы считаете, Ваши практические умения, связанные с темой семинара

- Остались прежними  
 Возросли  
 Ваш комментарий \_\_\_\_\_

### 6. За время семинара, изменилось ли Ваше отношение:

<input type="checkbox"/> к теме/проблеме	поясните _____
<input type="checkbox"/> к клиентам	поясните _____
<input type="checkbox"/> к себе	поясните _____
<input type="checkbox"/> другое	поясните _____

### 7. Назовите часть семинара, которая оказалась:

<input type="checkbox"/> наиболее интересной	поясните _____
<input type="checkbox"/> наименее интересной	поясните _____
<input type="checkbox"/> наиболее полезной для Вашей практической деятельности	поясните _____
<input type="checkbox"/> наименее полезной для Вашей практической деятельности	поясните _____

**8. Насколько Вы готовы применить на практике то, что получили на семинаре?**

**Оцените каждый сектор от 1 до 5 (1-низший балл, 5-высший балл):**

Желание, намерение (я хочу)	1	2	3	4	5
Способность, умение (я могу)	1	2	3	4	5
Понимание, (я знаю как)	1	2	3	4	5
Возможность (у меня есть)	1	2	3	4	5

**9. Ваше внутреннее состояние на этом семинаре было:**

- дискомфортным
- скорее дискомфортным
- изменчивым
- комфортным
- очень комфортным

**10. Другие комментарии, пожелания.**